

Администрация  
сельского поселения Усолье  
муниципального района Шигонский  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 87 от 27 декабря 2024г.

Об утверждении Плана мероприятий по выполнению условий Соглашения о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области

На основании Соглашения о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области, Администрация сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по выполнению условий Соглашения о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Усолье» и разместить на официальном сайте в сети Интернет Администрации сельского поселения Усолье.
3. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Усолье  
муниципального района Шигонский  
Самарской области



И.С. Пономарев

УТВЕРЖДАЮ:  
 Глава сельского поселения Усолье  
 Муниципального района Шигонский  
 Самарской области  
 И.С. Пономарев  
 декабря 2024 года



**План мероприятий по выполнению условий Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области на 2025 год**

№ п/п	Наименование пункта Соглашения	Мероприятия, проводимые Администрацией района в целях исполнения пункта Соглашения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, контакты)	Срок исполнения
1.	<p>2.1.1. Направлять в Финансовое управление АМР Шигонский информацию о причинах низкого исполнения налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения Усолье за I полугодие на уровне ниже, чем на 35% от годовых плановых налоговых и неналоговых доходов бюджета на 2025 год – не позднее 20 июля 2025 года; за 9 месяцев на уровне ниже, чем на 60% от годовых плановых налоговых и неналоговых доходов бюджета на 2025 год – не позднее 20 октября 2025 года.</p>	<p>Проведение постоянного мониторинга и анализа поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения Усолье муниципального района Шигонский Самарской области</p> <p>Проведение работы по сокращению недоимки юридических и физических лиц, имеющими задолженность в бюджет сельского поселения</p> <p>Проведение совместно с МРИ ФНС России № 3 по Самарской области информирования населения сельского поселения о своевременной уплате налогов</p> <p>Направлять необходимую информацию в Финансовое управление АМР Шигонский</p>	<p>Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В.          тел. 8 (927) 787 70 71</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Постоянно</p> <p>Октябрь-ноябрь 2025 года</p> <p>Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом</p>

№ п/п	Наименование пункта Соглашения	Мероприятия, проводимые Администрацией района в целях исполнения пункта Соглашения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, контакты)	Срок исполнения
2.	2.1.2. Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений по состоянию на первое число каждого месяца года и на конец отчетного года.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности у муниципального учреждения. Анализ исполнения принятых обязательств и контроль за своевременной оплатой выполненных работ, оказанных услуг	Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71	Ежемесячно
3.	2.1.3. Соблюдать по состоянию на 01.04.2024, 01.07.2024, 01.10.2024 и 01.01.2025 норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленный Правительством Самарской области	Обеспечение контроля за невышением предельного значения расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных нормативами	Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71	Постоянно
4.	2.1.4. Предусмотреть в бюджете 2024 года фонд оплаты труда работников бюджетной сферы (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) в полном объеме в соответствии с потребностью на 12 месяцев 2023 года, включая расходы, связанные с обеспечением финансирования минимального размера оплаты труда и оплаты труда работников бюджетной сферы, подпадающих под действие Указов Президента Российской Федерации.	Обеспечение контроля за формированием фонда оплаты труда муниципальных учреждений в необходимом объеме с учетом установленного уровня минимальной оплаты труда  Своевременная корректировка бюджета в связи с индексацией заработной платы в случае принятия соответствующих нормативных правовых актов администрации сельского поселения	Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71	Постоянно
5.	2.1.5. Обеспечить утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году (далее – перечень объектов) до 1 февраля 2025 года. В течение 30 календарных дней со дня утверждения перечня объектов обеспечить	Обеспечить подготовку и утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году	Заместитель Главы администрации сельского поселения Усолье Монолаки А.А. тел. 8(84648) 28 1 89	По мере необходимости  до 1 февраля 2025 года

№ п/п	Наименование пункта Соглашения	Мероприятия, проводимые Администрацией района в целях исполнения пункта Соглашения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, контакты)	Срок исполнения
	<p>размещение перечня объектов на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) и направить в Финансовое управление АМР Шигонский копию утвержденного перечня объектов с сопроводительным письмом, содержащим прямые ссылки на страницы официальных сайтов, на которых размещен перечень объектов.</p>	<p>Обеспечить размещение на сайте в сети "Интернет" перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году</p>	<p>Заместитель Главы администрации сельского поселения Усолье Монолаки А.А. тел. 8(84648) 28 1 89</p>	<p>в течении 30 календарных дней с даты утверждения перечня</p>
6.	<p>2.1.6. Направлять на согласование в Финансовое управление АМР Шигонский до внесения в представительный орган местного самоуправления предполагаемые изменения в решение о местном бюджете в случае, если указанные изменения приводят к увеличению объема муниципального долга бюджета муниципального образования в части кредитов</p>	<p>Обеспечить согласование с Финансовым управлением АМР Шигонский предполагаемые изменения в бюджет в случае увеличения муниципального долга в части кредитов кредитных организаций</p>	<p>Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71</p>	<p>По мере необходимости</p>
7.	<p>2.2. Определить ответственного исполнителя за каждое обязательство, предусмотренное пунктами 2.1.1-2.1.6 настоящего Соглашения, составить план мероприятий по исполнению</p>	<p>Утвердить план мероприятий по выполнению Соглашения с указанием ответственных исполнителей за каждый пункт Соглашения</p>	<p>Глава сельского поселения Усолье Пономарев И.С. тел. 8 (84648) 28-1-71</p>	<p>В течение 10 рабочих дней после подписания Соглашения</p>

№ п/п	Наименование пункта Соглашения	Мероприятия, проводимые Администрацией района в целях исполнения пункта Соглашения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, контакты)	Срок исполнения
	<p>вышеуказанных обязательств и направить его в Финансовое управление АМР Шигонский в течение 30 рабочих дней после подписания Финансовым управлением Соглашения.</p>	<p>Обеспечить направление в Финансовое управление АМР Шигонский утвержденногo плана</p>	<p>Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71</p>	<p>В течение 30 рабочих дней после подписания Соглашения</p>
8.	<p>2.3. Представить с сопроводительным письмом в Финансовое управление АМР Шигонский отчет об исполнении обязательств, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.6 Соглашения</p>	<p>Обеспечить направление в Финансовое управление АМР Шигонский отчета об исполнении пунктов Соглашения</p>	<p>Главный бухгалтер администрации сельского поселения Усолье Чернова С.В. тел. 8 (927) 787 70 71</p>	<p>До 5 февраля 2026 года</p>